

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.8.2026 ALKAEN

Perusteet

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin. Asiakasmaksut määräytyvät perheen koon, tulojen ja varhaiskasvatuspalvelun tarpeesta tehdyn sopimuksen mukaan. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta 335 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 32 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Lapsen hoitopäivän maksimipituus voi lain mukaan olla enintään 10 tuntia, lukuun ottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on perheen tarpeen mukainen.

Maksu peritään pääsääntöisesti enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana. Maksuton kuukausi on heinäkuu ja se koskee lapsia, joiden varhaiskasvatussuhde on alkanut edellisen vuoden elokuussa tai aikaisemmin. Jos lapsi osallistuu varhaiskasvatukseen toimintavuoden kaikkina kuukausina ja lapsi ei ole ollut poissa varhaiskasvatuksesta yli kolme neljäsosaa kuukausimaksun perusteena olevien kuukausittaisten hoitopäivien määrästä, maksu voidaan kuitenkin periä 12 kuukaudelta. Varhaiskasvatuksen toimintavuosi alkaa elokuun 1. päivänä ja päättyy heinäkuun 31. päivä.

Perheen koko, tulorajat ja maksuprosentit

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa elävät vanhemmat (avio- tai avopuolisot) ja heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset. Jos lapsen huoltajat asuvat eri

osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmän mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa.

Maksuprosentit ja tulorajat

Perheen koko/henkilöä	Tuloraja € / kk	Maksuprosentti tulorajan ylittävästä tulosta	Korkeimman maksun tuloraja bruttoansio € / kk
2	4369	10,7	7500
3	5635	10,7	8766
4	6399	10,7	9530
5	7163	10,7	10294
6	7925	10,7	11056

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 295 euroa.

Asiakasmaksut useammasta lapsesta

Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan lain mukaan aina nuorin varhaiskasvatuspalveluja käyttävä lapsi. Jos samasta perheestä on useampi kuin yksi lapsi kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa ikäjärjestyksessä seuraavan sisaruksen maksu on 40 % nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta.

Maksun määrittämisen perusteena olevat tulot

Asiakasmaksu määräytyy perheen kuukausittaisten bruttotulojen mukaan. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan kuukausitulona huomioon maksun määrittämistä edeltäneiden 12 kuukauden keskimääräinen kuukausitulo. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu lasketaan tulorajan ylittävästä tulosta maksuprosentin mukaisesti. Päätöksen asiakasmaksusta tekee päiväkodin johtaja.

Päätettäessä asiakasmaksusta otetaan perheen tuloina huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot mukaan lukien lomaraha sekä verosta vapaat tulot. Tuloselvityksen tositteeksi tarvitaan palkansaaajien kohdalla selvitys ennakonpidätyksen perusteista kuluvalle vuodelle ja/tai palkkatodistus, josta käy ilmi vähintään viimeisen 6 kuukauden tulokertymä. Muiden tulojen osalta tositteeksi tarvitaan Kelan tekemät maksupäätökset tai vastaavat.

Yksityisyrittäjien tulot määritellään ottamalla huomioon viimeksi vahvistetun verotuksen mukaiset tulot korotettuna verohallituksen vuosittaisilla prosenttimäärillä. Jos vahvistettua verotusta ei ole käytettävissä, määritellään maksu enakkoverotuksessa käytetyn tuloarvion perusteella. Metsän myyntituloa ei oteta huomioon vaan metsätulona otetaan huomioon metsän vuotuinen tuotto hehtaarilta kerrottuna pinta-alalla. Tästä määrästä vähennetään 10 % sekä metsätalouden korot.

Tulona ei oteta huomioon lapsilisää, vammaisetuuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (*syytinki*).

Asiakkaan suostumuksella palkka- ja etuustiedot voidaan hakea myös tulorekisterin kautta.

Perhe voi kirjallisella suostumuksella tai ilmoittamalla sähköisen asiointipalvelun kautta maksaa korkeimman asiakasmaksun, jolloin

tulotietoja ei tarvitse toimittaa. Mikäli perhe ei ole antanut suostumusta käyttää tulorekisteriä tai ei toimita tulotietojaan sen kuukauden loppuun mennessä, kun varhaiskasvatus on myönnetty alkavaksi, peritään enimmäismaksu. Asiakasmaksun muutos tulee voimaan sen kuukauden alusta, kun tulotiedot on toimitettu.

Tuloselvitys tehdään sähköisesti eDaisy asiointipalvelun kautta.

Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu tarkistetaan silloin, kuin perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut tai kun maksu osoittautuu virheelliseksi. Perheen maksukyvyn katsotaan olennaisesti muuttuneen, kun perheen asiakasmaksun perusteena olevat bruttotulot ovat vähentyneet tai lisääntyneet 10 %.

Huoltajilla on velvollisuus ilmoittaa tulojen sekä perhekoon ja tilanteen muutoksista niiden vaikuttaessa asiakasmaksun määräytymiseen.

Sopimus varhaiskasvatuspalvelun tarpeesta

Lapsen huoltajat tekevät sopimuksen lapsen kuukausittaisista varhaiskasvatusajoista, joihin asiakaslaskutus perustuu. Sopimus varhaiskasvatuspalvelun tarpeesta tehdään sähköisesti eDaisy asiointipalvelussa. Mikäli lapsen toteutunut varhaiskasvatuksen tuntimäärä ylittää palveluntarpeessa sovitun kuukausittaisen tuntimäärän, laskutetaan perheeltä toteutunutta tuntimäärää vastaavan maksuluokan mukainen asiakasmaksu.

Hoitoaikojen ilmoittaminen tehdään sähköisesti etukäteen Daisy järjestelmän kautta. Lapsen hoitoajat tulee ilmoittaa torstaisin klo 8 mennessä. Parittoman viikon torstaina klo 8 mennessä on tehtävä varaukset seuraavan parittoman viikon osalta ja parillisen viikon torstaisin tehdään varaukset seuraavalle parilliselle viikolle. Hoitoaikavaraukset voidaan tehdä myös pidemmälle ajanjaksolle kerrallaan (esim. kuukausi).

Varhaiskasvatuksessa sovittava palveluntarve

Sovittu hoitoaika kuukaudessa	Asiakasmaksun osuus	Maksimi maksu / kk
max 84 h/kk	60 %	201 €
yli 84 – alle 147 h/kk	80 %	268 €
yli 147 h /kk	100 %	335 €

Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus

Esiopetus on maksutonta. Esiopetusta täydentävästä varhaiskasvatuksesta peritään huoltajien sopiman tuntimäärän mukainen maksu. Kouluvuoden lomien aikana varhaiskasvatusta käyttävältä esikoululaiselta peritään normaali varhaiskasvatuksen asiakasmaksu.

Täydentävässä varhaiskasvatuksessa sovittava palveluntarve

Sovittu hoitoaika kuukaudessa	Asiakasmaksun osuus	Maksimi maksu / kk
esiopetus + max 42 h/kk	20 %	67 €
esiopetus + max 84 h/kk	40 %	134 €
esiopetus + max 126 h/kk	60 %	201 €

Vuorohoito

Päiväkotitoimituksessa järjestetään tarvittaessa vuorohoitoa. Vuorohoitoa on mahdollista saada huoltajien vuorotyön tai opiskelun perusteella. Vuorohoidosta sovitaan erikseen päiväkodin johtajan kanssa.

Mikäli sovittua vuorohoitoa ei käytetä kahden (2) kuukauden aikana lainkaan, katsotaan vuorohoitotarve päättyneeksi.

Kuntouttava varhaiskasvatus

Kehitysvammaisen lapsen varhaiskasvatus on osittain tai kokonaan maksutonta, mikäli hänellä on kehitysvammahuollon tai muun asiantuntijan lausunto.

Tilapäinen varhaiskasvatus

Tilapäistä hoitoa, enintään 5 päivää kuukaudessa, tarjotaan vain satunnaisen hoidontarpeen yhteydessä.

Tilapäisen varhaiskasvatuksen päiväkohtaiset maksut ovat:

20 € / lapsi hoidontarpeen ollessa yli 5 tuntia päivässä

10 € / lapsi hoidontarpeen ollessa alle 5 tuntia päivässä

Poissaolot varhaiskasvatuksessa

Pääsääntöisesti varhaiskasvatuksesta peritään aina täysi kuukausimaksu poissaoloista huolimatta.

Jos lapsen varhaiskasvatussuhde alkaa tai loppuu kesken kalenterikuukauden, lasku suhteutetaan sovittujen hoitotuntien ja käytettyjen tuntien mukaan. Laskua ei suhteuteta, jos lapsi vajaassa kuukaudessa ehtii käyttää/huoltajat ovat varanneet tunteja yhtä paljon kuin täydellä kuulla olisi pystynyt. Tällöin huoltajat ovat varanneet/käyttäneet hoitoa aikomansa määrän vajaasta kuukaudesta huolimatta.

Asiakasmaksu puolitetaan, jos lapsi on ollut sairaana yli 10 päivää saman kalenterikuukauden aikana tai jos lapsi on ollut muusta syystä kuin sairaudesta pois koko kalenterikuukauden.

Asiakasmaksua ei peritä, jos lapsi on sairauden takia pois kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät.

Varhaiskasvatusmaksua ei peritä niiltä päiviltä, jolloin varhaiskasvatusyksikkö on muusta syystä suljettu päiväkodin johtajan päätöksen mukaan ja vanhemmat järjestävät lapsen hoidon itse.

Myönnetyn varhaiskasvatuspaikan perumatta jättäminen

Mikäli lapsen huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä varhaiskasvatuspaikkaa eikä -paikkaa ole peruttu, voidaan periä puolet kuukausittaisesta asiakasmaksusta.

Varhaiskasvatuksen aloittamisen ajankohtaa voidaan siirtää myönnetystä ajankohdasta, jolloin myös laskutus alkaa vasta lapsen aloittaessa varhaiskasvatuksessa.

Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen

Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen tehdään sähköisen eDaisy asiainnin kautta. Varhaiskasvatuspaikkaa ei voi irtisanoa takautuvasti.

Jos varhaiskasvatuspaikkaa ei käytetä muun syyn kuin lapsen sairauden tai ennalta ilmoitetun loman vuoksi kahden (2) kuukauden aikana ollenkaan, varhaiskasvatussopimus raukeaa.

Varhaiskasvatus vanhempainvapaan aikana

Vanhempainvapaan aikana ei ole oikeutta käyttää varhaiskasvatusta.

Lapsen oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy lapsen poissaolosta huolimatta. Vanhempainvapaasta johtuvasta lapsen poissaolosta on ilmoitettava varhaiskasvatuspaikkaan viimeistään kaksi viikkoa ennen sen suunniteltua aloittamispäivää.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksua ei peritä vanhempainvapaan ajalta.

Laskutus

Asiakasmaksu peritään kerran kuukaudessa jälkikäteen.

Varhaiskasvatuksesta määrätyn maksun viivästyessä peritään eräpäivästä lukien viivästyskorkoa. Varhaiskasvatusmaksut ovat ulosottokelpoisia.



Tiedustelut

Varhaiskasvatusmaksuja koskeviin kysymyksiin vastaa päiväkodin johtaja.